

Informace o zpracování osobních údajů

DOK-01

Správce GYNEM, s.r.o., se sídlem Na Ořechovce 576/7, IČ 288 712 43 je na základě platného oprávnění k poskytování zdravotních služeb poskytovatelem zdravotních služeb v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a zákonem č. 296/2008 Sb. o lidských tkáních a buňkách.

I. Jaké údaje shromažďujeme

V souvislosti s poskytováním zdravotní péče jsme povinni o vás – pacientovi, shromažďovat osobní údaje v rozsahu nezbytném pro poskytnutí a vykazání zdravotní péče. Rozsah údajů vyplývá z **vyhlášky č. 444/2024 Sb., o zdravotnické dokumentaci**:

- **Identifikační údaje:** Jméno, příjmení, datum narození a rodné číslo, typ a číslo osobního dokladu,
- **Zdravotní údaje:** Informace o zdravotním stavu, diagnózy, výsledky komplexních a kontrolních vyšetření, průběh léčby, předepsané léčivé přípravky či zdravotnické prostředky.
- **Kontaktní údaje:** Telefonní číslo a e-mailová adresa, které slouží k oficiální komunikaci v průběhu léčby, adresu trvalého bydliště, případně kontaktní adresu.
- **Formuláře a souhlasy:** Informované souhlasy či nesouhlasy s jednotlivými zákroky a léčbou.

Pokud evidujeme vaše osobní údaje nad rámec povinností, které nám stanoví právní předpis, vyžádáme si vždy předem Váš písemný souhlas.

Osobní údaje zpracováváme zejména za účelem poskytování zdravotních služeb a plnění právních povinností poskytovatele. Souhlas využíváme pouze v případech, kdy jej vyžaduje právní předpis nebo kdy pro konkrétní zpracování neexistuje jiný právní důvod.

II. Kdo má přístup k vašim údajům

K vašim údajům mají přístup pouze pověřené osoby, zejména naši zaměstnanci a v příslušném rozsahu externí spolupracovníci, kteří s údaji pracují v rozsahu nezbytném pro plnění svých úkolů. Všechny tyto osoby jsou vázány povinnostmi mlčenlivosti a povinnostmi při ochraně osobních údajů.

- **Zdravotničtí pracovníci:** Lékaři a sestry mají přístup k vaší kompletní dokumentaci za účelem stanovení a realizace léčebného postupu.
- **Koordinátoři:** Informace o průběhu léčby a asistenci při komunikaci s lékařem zajišťují koordinátoři, kteří jsou externími spolupracovníky kliniky. K informacím o zdravotním stavu a ke zdravotnické dokumentaci mají přístup pouze v rozsahu nezbytném pro organizaci a koordinaci léčby a na základě písemného určení pacientem zaznamenaného ve zdravotnické dokumentaci.
- **Pracovníci recepce:** Zajišťují vaši registraci, objednávání termínů a administrativní přípravu návštěvy.

V nezbytném rozsahu mají k vašim údajům přístup také **pracovníci administrativy a provozu**, kteří zajišťují nezbytné úkony související s fakturací a vykazováním poskytnuté péče zdravotním pojišťovnám, managementem kvality (včetně interních auditů) a technickou správou našich informačních systémů (interní specialista na IT).

Rovněž jsme povinni vaše osobní údaje sdělovat oprávněným institucím při plnění zákonných povinností, například v rámci vykazování hrazené péče, hlášení do národních zdravotnických registrů nebo při kontrolách ze strany revizních lékařů zdravotních pojišťoven.

Informace o zpracování osobních údajů

III. Komu data sdělujeme

Vaše osobní údaje sdělujeme oprávněným subjektům a institucím pouze v případech, kdy je nám tato povinnost uložena právním předpisem. Osoby, které mají možnost se s těmito vašimi osobními údaji seznamovat, jsou rovněž zákonem zavázány k **ochraně osobních údajů a povinné mlčenlivosti**.

Vaše osobní údaje zásadně nepředáváme do zahraničí. Stát se tak může pouze výjimečně, pokud k tomu udělíte souhlas (např. pokud se účastníte klinické studie), nebo pokud to stanoví právní předpis.

Pro poskytování kvalitní péče využíváme v některých případech také externí dodavatele, zejména pro technickou podporu informačních systémů a správu zdravotnických přístrojů. Pokud externí dodavatel zpracovává osobní údaje naším jménem, je v postavení zpracovatele a je vázán písemnou smlouvou a našimi pokyny. Souhlas pacienta se pro takové zpracování nevyžaduje, neboť dodavatel zpracovává údaje v rámci stejného účelu a právního důvodu jako poskytovatel. Poskytovatelé návazných zdravotních služeb, zejména poskytovatel anesteziologické péče nebo externí laboratoř, zpracovávají údaje v nezbytném rozsahu pro poskytnutí svých zdravotních služeb a mohou být v postavení samostatných správců.

IV. Jak dlouho údaje uchováváme

Vaše údaje uchováváme po dobu stanovenou právními předpisy. Konkrétní doby uchování zdravotnické dokumentace určuje **vyhláška č. 444/2024 Sb., o zdravotnické dokumentaci**.

Po uplynutí stanovených postupujeme **dle zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě**, kdy je dokumentace v rámci skartačního řízení odborně zlikvidována nebo předána do archivu.

V. Vaše práva při poskytování zdravotních služeb v souvislosti se shromažďováním osobních údajů

- **Právo na přístup:** Máte právo vědět, jaké údaje jsou o vás zpracovávány, za jakým účelem, jak dlouho, kde jsme tyto údaje získali, zda a komu je předáváme.
- **Právo na opravu:** Pokud jsou Vaše údaje nepřesné, provedeme opravu záznamem v dokumentaci.
- **Omezení práva na výmaz:** Pokud se jedná o případy, kdy jsou vaše osobní údaje zpracovávány na základě souhlasu, máte dále právo kdykoli souhlas odvolat. Odvoláním souhlasu nicméně nebude nikterak dotčeno předchozí zpracování, které jsme prováděli před jeho odvoláním.
Ve zdravotnictví **nelze uplatnit právo na výmaz** u údajů, které jsme povinni vést v dokumentaci ze zákona po stanovenou archivační dobu.
- **Stížnost:** Pokud se domníváte, že s Vašimi údaji nakládáme nesprávně, můžete se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz).

Pro odvolání souhlasu, aktualizaci dat či jakékoliv jiné dotazy může využít kontakt:

E-mail: gdpr@gynem.cz

Telefonní číslo: +420 225 391 725

Adresa: Gynem s.r.o., Ledčická 1, Praha 8, 184 00

